

Принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ СШ №52
Протокол №1 от 26.08.2022г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СШ №52

О.Н. Кузьмина
Приказ № 366 от 26.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении выборов Совета старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа №52»

1. Общие положения

1.1 Выборы в Совет старшеклассников проводятся в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и для реализации молодежной электоральной концепции Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

1.2. Положение о выборах председателя Совета старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа №52» (далее – школы) принято в соответствии с Уставом школы и Положением о Совете старшеклассников школы.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок назначения, организации и проведения выборов председателя Совета старшеклассников школы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется исключительно на МБОУ СШ № 52.

1.5. Основные принципы выборов:

- выборы осуществляются избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;
- участие избирателей в выборах является добровольным;
- никто не вправе оказывать воздействие на избирателей или кандидатов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, а также воздействовать на их свободное волеизъявление.

2. Цели и задачи

Целями и задачами проведения выборов председателя Совета старшеклассников являются:

- развитие системы ученического самоуправления школе;
- приобщение обучающихся к участию в организации жизни коллектива через Совет старшеклассников;
- формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- развитие правовой грамотности обучающихся школы;
- повышение интереса обучающихся к самостоятельному решению актуальных проблем сообщества;

- предоставление возможности каждому обучающемуся на управление общеобразовательной организацией;
- создание условий для самореализации обучающихся;
- определение руководителей органов ученического самоуправления с использованием модели выборов, приближенной к реалиям жизни.

3. Основные термины и понятия

агитационные материалы – печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании;

агитационный период – период, в течение которого разрешается проводить предвыборную агитацию;

агитация предвыборная (предвыборная агитация) – деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов или против него (них);

активное избирательное право – право работников и учащихся школы избирать.

Бюллетень – избирательный бюллетень, получаемый избирателем для голосования, согласно списку избирателей;

выдвижение кандидата – самовыдвижение кандидата, а также инициативной группы избирателей по предложению кандидатуры на должность Председателя Совета старшеклассников и проведению выборов;

избирательная комиссия – коллегиальный орган, формируемый в порядке и в сроки, которые установлены данным Положением, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение выборов;

кандидат – лицо, выдвинутое в установленном настоящим Положением порядке в качестве претендента на должность председателя Совета старшеклассников, либо зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата;

кандидат зарегистрированный (зарегистрированный кандидат) – лицо, зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата;

наблюдатель – работник или учащийся школы, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность комиссии

по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов;

недействительная подпись – подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа;

недостовверная подпись – подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом;

пассивное избирательное право учащихся – право учащихся школы быть избранными председателем Совета старшеклассников;

прямое избирательное право – предполагает, что работники и учащиеся школы голосуют на выборах за кандидатов непосредственно (лично);

тайное голосование – голосование на выборах является тайным, исключаяющим возможность какого-либо контроля над волеизъявлением гражданина.

4. **Основные принципы проведения выборов председателя Совета старшеклассников**

Структура, форма и количество членов Совета старшеклассников школы определяется Положением о Совете старшеклассников, утвержденным локальным актом общеобразовательной организации.

В состав Совета старшеклассников школы входят: председатель Совета, его заместитель, руководители комитетов, члены комитетов.

Администрация школы во главе с директором школы является органом, осуществляющим контроль над деятельностью Совета старшеклассников школы. При этом право вмешиваться в деятельность Совета старшеклассников у администрации возникает в случае спорных и конфликтных вопросов, для решения которых Председатель или иной член Совета может обратиться за помощью в администрацию школы. В остальных случаях деятельность администрации по отношению к работе Совета носит наблюдательный и рекомендательный характер.

Выборы Председателя Совета старшеклассников (далее – выборы) осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Обучающиеся имеют право избирать и быть избранными, участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и проведении выборов.

Участие избирателя (обучающегося) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на обучающегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах.

Руководитель и члены органа ученического самоуправления избираются на **один** год.

Выборы организует и проводит избирательная комиссия школы.

5. Формирование и полномочия избирательной комиссии

Для организации и проведения выборов администрацией школы формируется избирательная комиссия (далее – ИК) в количестве от 5 до 11 человек за четыре недели до проведения выборов по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению о Выборах.

Членами ИК могут быть назначены директор школы, заместитель директора школы по воспитательной работе, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов) и ученики 8-11 классов школы, в которой проводятся выборы (за исключением учеников, являющихся кандидатами и их родственниками).

К полномочиям ИК относятся:

- прием заявок кандидатов на участие в выборах;
- регистрация кандидатов;
- контроль за проведением кандидатами агитации;
- проведение дебатов кандидатов;
- проведение голосования и подсчет голосов, отданных за каждого из кандидатов;
- определение результатов выборов.

Место расположения ИК определяется администрацией школы, в которой проводятся выборы.

Полномочия ИК прекращаются со дня оглашения результатов выборов.

6. Формирование списка избирателей

Списки избирателей составляются администрацией школы и передаются в ИК школы.

Списки избирателей составляются в одном экземпляре по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению о Выборах. Сведения об избирателях располагаются в алфавитном порядке. Список избирателей должен быть подписан председателем ИК школы.

В список избирателей включаются ученики, сотрудники школы и родительский комитет.

Принимать участие в выборах в качестве избирателей имеют право ученики 5-11 классов школы, в которой проводятся выборы, педагогический состав и родительский комитет школы.

Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

7. Выдвижение кандидатов на должность

Правом быть избранным на должность председателя Совета старшеклассников обладают ученики 8-11 классов школы, в которой проводятся выборы.

Для выдвижения кандидата на должность председателя Совета старшеклассников необходимо представить в ИК заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению о Выборах.

Инициативная группа в составе не более 5 человек может создаваться кандидатом для участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа учащихся 5-11 классов школы, в которой проводятся выборы.

Список членов инициативной группы оформляется, согласно приложению 4 к настоящему Положению о Выборах, и сразу после ее создания представляется кандидатом в ИК.

ИК регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение о регистрации (образец постановления ИК – приложение 5 к настоящему Положению о Выборах).

8. Организация и проведение агитационной работы

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня представления в ИК кандидатом заявки, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Агитация проводится путем:
изготовления и распространения агитационных листовок;
размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией школы;
проведения встреч с избирателями;
участия в дебатах кандидатов;
использования школьных информационных средств (школьная газета).

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

ИК может отменить регистрацию кандидата. Основаниями для отмены регистрации являются нарушения при проведении агитации:

агитационные печатные материалы размещены в местах, не определенных для этого;

агитация против кандидатов – оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;

подкуп избирателей путем вручения им подарков.

Решение об отмене регистрации кандидата принимается ИК (образец постановления ИК - приложение 6 к настоящему Положению о Выборах) на основании заявления иного кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении подтверждены (фото, видео – съемка, показания свидетелей).

9. Проведение выборов

Выборы председателя Совета старшеклассников школы проходят в срок с 10 сентября по 10 октября.

Помещение для проведения голосования предоставляется администрацией школы.

В помещении для голосования размещаются специально оборудованные места для тайного голосования, снабженные письменными принадлежностями.

В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах, образец заполнения бюллетеня.

В помещении для голосования размещаются ящики для голосования.

Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов избирательной комиссии и наблюдателей.

Технологическое оборудование (кабины для голосования, ящики для голосования, флаги Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, где проводятся выборы) предоставляются территориальной избирательной комиссией по запросу администрации школы.

Для участия в голосовании на выборах избиратель получает бюллетень для выбора председателя Совета старшеклассников.

Бюллетени для голосования изготавливаются ИК по числу избирателей, включенных в списки избирателей по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению о Выборах.

В день голосования, перед началом голосования, председатель комиссии печатывает ящики для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, наблюдателей.

Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей.

Каждый избиратель голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей, напротив своей фамилии. Член комиссии, выдавший избирателю бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

Голосование для выбора председателя проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемуся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

Заполненные избирательные бюллетени опускаются в ящик для голосования.

10. Итоги голосования и результаты выборов

Перед вскрытием ящика члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (Приложение 8).

Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу подписей в списке избирателей.

После проверки состояния печатей на ящиках, последние вскрываются и производится непосредственный подсчет голосов избирателей путем сортировки бюллетеней по голосам, поданным за каждого кандидата, отделяя при этом недействительные бюллетени.

Недействительными считаются избирательные бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление избирателей.

Избирательная комиссия школы заполняет итоговый протокол.

Избранным считается кандидат, получивший при голосовании больше по отношению к другому кандидату (другим кандидатам) число голосов избирателей.

Если два кандидата набрали равное количество голосов, то победившим признается кандидат, который зарегистрировался в качестве кандидата раньше по времени.

Кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, в случае отказа от должности извещает об этом ИК в письменном виде до принятия постановления о результатах выборов, в течение одного дня после дня голосования.

Итоги выборов вносятся в постановление «О результатах выборов председателя Совета старшеклассников (приложение 9).

**Основные мероприятия по подготовке и проведению выборов в органы
ученического самоуправления**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
1.	Проведение первого организационного совещания	не позднее чем за 30 дней до дня голосования	организаторы выборов
2.	Определение даты проведения выборов	на первом организационном совещании	организаторы выборов
3.	Составление списков избирателей	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	администрация школы
4.	Формирование избирательной комиссии школы (ИК)	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	организаторы выборов
5.	Обучение членов ИК	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	избирательная комиссия региона, организаторы выборов
6.	Передача в ИК списков избирателей	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	администрация школы
7.	Выдвижение кандидатов (представление заявок в ИК)	в период с 20 по 10 день до дня голосования	кандидаты, ИК
8.	Представление в ИК сведений о составе инициативной группы	сразу после формирования инициативной группы (перед началом сбора подписей)	кандидат
9.	Регистрация кандидатов (принятие решения об отказе в регистрации)	сразу после проверки подписей	ИК
10.	Проведение агитации	начинается со дня выдвижения кандидата и заканчивается за одни сутки до дня голосования	кандидат, члены инициативной группы
11.	Проведение дебатов кандидатов	в дни, установленные ИК	школьная избирательная комиссия, кандидаты
12.	Представление в ИК жалоб на нарушения при проведении агитации	не позднее чем за 2 дня до дня голосования	кандидаты, избиратели
13.	Проверка фактов, изложенных в жалобе на нарушения при проведении агитации и принятие решения по существу (решение об отмене регистрации кандидата либо решение оставить жалобу без удовлетворения)	в течение одного дня после поступления жалобы	ИК школы
14.	Составление и обнародование списка кандидатов (выдвинутых и зарегистрированных)	сразу после выдвижения кандидатов	ИК школы
15.	Изготовление бюллетеней для голосования	не позднее чем за 3 дней до дня голосования	ИК школы
16.	Оповещение избирателей о месте и времени голосования	не позднее чем за 3 дней до дня голосования	ИК школы

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
17.	Получение технологического оборудования	не позднее чем за 3 дней до дня голосования	организаторы выборов, избирательная комиссия региона
18.	Подготовка помещения для голосования, изготовление информационного стенда	не позднее чем за 2 дня до дня голосования	администрация школы, ИК школы
19.	Установка технологического оборудования	до дня голосования	организаторы выборов, избирательная комиссия региона
20.	Проведение голосования	в день голосования, с 9.00 часов до 15.00 часов	ИК школы
21.	Подведение итогов голосования	сразу после проведения голосования с 15.00 часов до 18.00 часов в день голосования	ИК школы
22.	Реализация права кандидата отказаться от должности	в течение одного дня после дня голосования, до принятия постановления о результатах выборов	кандидат, набравший наибольшее количество голосов
23.	Определение результатов выборов (принятие постановления о результатах выборов)	не ранее чем на третий день после дня голосования	ИК школы

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска «Средняя школа № 52»

город Ульяновск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О формировании избирательной комиссии на выборы председателя Совета старшекласников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа №52»

На основании положения о Едином дне выборов « ____ » _____ 20__ года
председателя Совета старшекласников школы

Администрация школы

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать избирательную комиссию в количестве _____ человек

(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.),
(Ф.И.О.);

2. Назначить председателем избирательной комиссии

_____ (Ф.И.О.);

3. Назначить секретарем избирательной комиссии

_____ (Ф.И.О.).

Директор школы

Секретарь

выборы председателя Совета старшеклассников

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа № 52»

город Ульяновск

 20 года
(дата выборов)

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество избирателя</i>	<i>Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности</i>	<i>Кол-во выданных бюллетеней</i>	<i>Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень</i>	<i>ФИО члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень</i>	<i>Подпись члена избирательной комиссии</i>	<i>Особые отметки</i>
1							
2							
3							
4							
...							

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

**ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ
ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СЕКРЕТАРЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к настоящему Положению о Выборах

В избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

от кандидата
на должность председателя Совета
старшекласников
обучающегося _____ класса
(Ф.И.О.)

Заявка

Я, _____
(Ф.И.О.), заявляю о своем согласии баллотироваться кандидатом на должность председателя
Совета старшекласников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52»

(подпись)

(дата)

Приложение 4
к настоящему Положению о Выборах

В избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

от кандидата

на должность председателя Совета
старшеклассников обучающегося
_____ класса

(Ф.И.О.)

Список членов инициативной группы

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности	Подпись

Кандидат _____ / _____
(Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Дата подачи « ___ » _____ 20__ г.

Избирательная комиссия
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52»
город Ульяновск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О регистрации _____
(Ф.И.О.)

кандидата на должность председателя Совета старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 52».

На основании личного заявления/заявления инициативной группы _____ (Ф.И.О.) избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. Зарегистрировать _____ (Ф.И.О.), обучающегося _____ класса, в качестве кандидата на должность _____ председателя Совета старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 52» « ____ » _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.
5. Выдать _____ (Ф.И.О.) копию постановления о регистрации.

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

**Избирательная комиссия
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52»**

город Ульяновск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

Об отмене регистрации _____

(Ф.И.О.)

кандидата на должность _____ органа

(наименование должности)

ученического самоуправления.

На основании заявления _____ (Ф.И.О. заявителя)
на следующие нарушения при проведении агитации

допущенные кандидатом на должность председателя Совета старшеклассников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска
«Средняя школа № 52» _____ (Ф.И.О.).
избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Отменить регистрацию кандидата на должность председателя Совета
старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52» с
_____ (Ф.И.О.), обучающегося _____ класса.

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на выборах председателя Совета старшеклассников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52»

город Ульяновск

« ___ » _____ 20 ___ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

**Выборы председателя Совета старшекласников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52»**

город Ульяновск

_____ 20__ года

**ПРОТОКОЛ
избирательной комиссии об итогах голосования**

избирательная комиссия установила:

1	Число избирателей, принявших участие в выборах	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
2	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
3	Число неиспользованных бюллетеней	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
4	Число недействительных избирательных бюллетеней	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
5	Число действительных избирательных бюллетеней	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					

Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата					
6		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
7		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
8		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					
		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>					

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Протокол подписан « ____ » _____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Избирательная комиссия

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ульяновска «Средняя школа № 52»**

город Ульяновск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О результатах выборов председателя Совета старшеклассников

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах « ____ » _____ 20__ года председателя Совета старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 52» избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать выборы председателя Совета старшеклассников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 52» (далее – школы) состоявшимися.

2. Признать избранным Председателя Совета старшеклассников школы _____ (Ф.И.О.).

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____