

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения города  
Ульяновска  
«Средняя школа №52»  
Протокол  
№ 1 от 28.08.2019

УТВЕРЖДЕНО  
приказом муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
города Ульяновска  
«Средняя школа №52»  
от 06.09.2019 № 807

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа №52» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой и является основанием для перевода учащихся в следующий класс.

1.7. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы начиная со второго класса. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

1.8. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (2-9 классы) и полугодовую (10-11 классы) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (2-9 классы) и полугодия (10-11 классы), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.9. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.10. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся (2-9 классы) и полугодовая (10-11 классы) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

1.11. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся (2-9 классы) и полугодовая (10-11 классы) проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости учащихся, с учётом следующих оснований и приоритетов:

- отметки за контрольные, практические, проверочные и лабораторные работы, за работы по обобщению материала по предметам учебного плана являются приоритетными;

- наличие не менее трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю и пяти отметок при нагрузке 2 и более часа в неделю по предметам учебного плана.

1.12. Годовая промежуточная аттестация учащихся осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа, всероссийская проверочная работа) и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

1.13. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего

арифметического между четвертными (полугодовыми) отметками, годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью обеспечения оперативного управления и коррекции учебной деятельности учащихся;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником в рамках образовательной программы.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины, модуля с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных

особенностей учащихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

– письменной работы (*тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, проверочные, контрольные, самостоятельные, лабораторные и практические работы*);

– устного ответа, в том числе в форме *опроса, защиты индивидуального проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме*;

– диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

– иных формах.

2.7. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ учащихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

2.4. Результаты текущего контроля учащихся (2-11 классы) фиксируются с использованием пятибалльной системы оценивания. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Основной формой текущего контроля успеваемости учащихся первых классов является мониторинг образовательных достижений учащихся и фиксация индивидуальных достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале успеваемости и электронном дневнике учащегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом Школы.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, обучающихся на дому подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, санатории, осуществляется данными организациями. Результаты успеваемости учащихся подтверждаются справкой об обучении из медицинской организации, санатория и предоставленные в Школу переносятся в учебный журнал.

2.9. Педагогические работники доводят результаты текущего контроля успеваемости учащихся до сведения родителей (законных представителей) посредством электронного дневника учащегося.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- иных форм.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех и иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется приказом по Школе с учетом учебного плана,

индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей (законных представителей)).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения электронного дневника.

3.7. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для учащихся по их заявлению, заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных случаев по решению педагогического совета Школы.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, обучающихся на дому сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом, с учетом психофизического состояния учащихся.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки определяемые школой, в пределах одного года в котором образовалась академическая задолженность. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для ликвидации академической задолженности:

4.6.1. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим соответствующий уровень образования, совместно с ведущими педагогическими работниками индивидуально для каждого учащегося, имеющего академическую задолженность, определяются дополнительные сроки промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы в соответствии с образовательной программой. Дополнительные сроки промежуточной аттестации устанавливаются Школой, но не позднее 01 июля.

4.6.2. При проведении промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия, которая утверждается приказом по Школе. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим соответствующий уровень образования, совместно с ведущими педагогическими работниками индивидуально для каждого учащегося, имеющего академическую задолженность, определяются сроки работы комиссии для проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы во второй раз. Сроки работы комиссии для проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой, но не позднее 25 сентября учебного года следующего за учебным годом, в котором образовалась академическая задолженность.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в сроки, установленные в пункте 4.6. настоящего Положения, академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме не позднее 01 октября.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

---