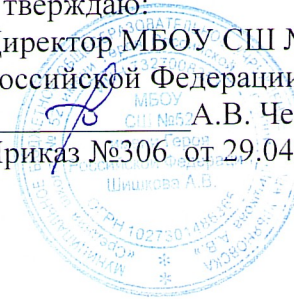


Принято
на заседании общешкольного родительского
комитета МБОУ СШ № 52 имени Героя
Российской Федерации Шишкова А.В.
28.03.2025 протокол №3

Утверждаю:
Директор МБОУ СШ № 52 имени Героя
Российской Федерации Шишкова А.В.
 А.В. Чечуков
Приказ №306 от 29.04.2025



Положение об общешкольном родительском комитете (Совете родителей)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общешкольном родительском комитете (Совете родителей) (далее – Комитет) МБОУ СШ № 52 имени Героя Российской Федерации Шишкова А.В. (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы и иными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом общественного управления.
- 1.3. Положение «Об общешкольном родительском комитете (Совете родителей)» принимается на заседании Родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4. Комитет является добровольным объединением родителей (законных представителей) учащихся Школы, созданным для содействия в решении образовательных, воспитательных и организационных вопросов, а также для обеспечения взаимодействия между родителями, администрацией и педагогическим коллективом Школы.
- 1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.
- 1.6. Комитет осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, коллегиальности, добровольности, равноправия и уважения прав всех участников образовательного процесса.
- 1.7. Совет не является юридическим лицом, действует на безвозмездной основе, и его члены не получают за свою деятельность материального вознаграждения.

2. Цели и задачи Комитета

2.1. Основными целями деятельности Комитета являются:

- участие родительского сообщества в управлении Школой;
- содействие педагогическому коллективу Школы в работе по развитию и укреплению у обучающихся традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;
- защита прав и интересов учащихся и родителей в образовательной сфере;
- повышение эффективности взаимодействия между родителями и педагогическим коллективом.

2.2. Основные задачи Комитета:

- обсуждение локальных нормативных актов, разработанных Школой, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы Школы;

- содействие в организации и проведении мероприятий Школы, направленных на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

- координация деятельности классных советов родителей Школы;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- организация и проведение собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- участие в подготовке к новому учебному году;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- организация родительского контроля (совместно с руководством Школы) организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3. Порядок создания и состав общешкольного Родительского комитета

- 3.1. Комитет формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся Школы путем избрания на родительском собрании. Решение о создании Комитета и его составе принимается большинством голосов присутствующих на собрании родителей.
- 3.2. В состав Комитета могут входить представители от каждого класса, избираемые на родительских собраниях классов.
- 3.3. Состав Комитета утверждается приказом директора Школы сроком на 1 учебный год.
- 3.4. Комитет избирает из своего состава Председателя, Заместителя председателя и Секретаря на первом заседании Комитета. Председателем, заместителем Председателя совета не могут быть избраны педагогические работники Организации.

4. Права и обязанности общешкольного родительского комитета

- 4.1. Общешкольный родительский комитет имеет право:
- вносить предложения по улучшению условий обучения и воспитания в Школе;
 - инициировать и организовывать мероприятия, направленные на развитие образовательной и воспитательной среды;
 - принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов учащихся и родителей;
 - взаимодействовать с администрацией Школы по вопросам, касающимся организации образовательной деятельности и воспитания детей;
 - запрашивать у администрации информацию, необходимую для выполнения своих задач;
 - создавать рабочие группы из числа родителей для решения отдельных задач Комитета;

- инициировать создание клубных объединений родителей Школы по интересам, касающимся воспитания детей;
- заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) классного родительского комитета;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса;
- председатель может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.
- решения, принятые родительским комитетом, обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

4.2. Комитет обязан:

- содействовать реализации образовательной программы Школы;
- представлять интересы всех родителей учащихся и защищать их права в рамках образовательной деятельности;
- поддерживать деятельность Школы по организации образовательной деятельности;
- информировать родителей о своей деятельности и принятых решениях, в том числе с использованием социальных сетей Школы;
- организовывать работу с учетом интересов всех учащихся и их родителей.

5. Ответственность Родительского комитета

5.1. Комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций комитета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее одного от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации школы.

6.3. Протокол заседания Комитета ведет Секретарь и подписывает Председатель Совета, в его отсутствие – заместитель Председателя Совета. Протоколы заседаний хранятся в Школе и могут быть предоставлены для ознакомления любому родителю по запросу.

6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Интересы члена комитета могут быть представлены другим

лицом. Решения принимаются большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

6.8. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

7. Порядок внесения изменений в Положение

7.1. Настоящее Положение утверждается решением общего собрания родителей Школы и вводится в действие приказом директора школы.

7.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены по инициативе родителей, администрации Школы или педагогического коллектива. Решение об изменении Положения принимается на общем собрании родителей и утверждается приказом директора Школы.

8. Заключительные положения

8.1. Деятельность Комитета прекращается по решению общего собрания родителей или в связи с истечением срока полномочий его состава.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.