

Принято

Педагогическим советом школы
Протокол № 1
от 26 августа 2022 года

Утверждаю

Директор МБОУ СШ № 52

О.Н. Кузьмина
Приказ № 461
от 31 августа 2022 года

**Положение
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города
Ульяновска «Средняя школа № 52»**

1. Общие положения

Положение о порядке приема, основаниях для перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 52» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 52» (далее - Школа).

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода и отчисления обучающихся на программы дополнительного образования Школы; алгоритм действий администрации Школы, педагогических сотрудников Школы и родителей (законных представителей) при приеме и отчислении обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Школы по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся на программы дополнительного образования.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования муниципального образования «город Ульяновск», утвержденного приказом Управлением образования города Ульяновска от 12.09.2019 №

931/1.

2.2. Прием на программы обучающихся осуществляется на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами

2.2. Прием объединения дополнительного образования производится согласно заявлению о приеме родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

2.3. Заявление о приеме может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы (далее – ИС). В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, либо обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, либо обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.4. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, либо обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.5. Прием обучающихся для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программы реабилитации.

2.7. При приеме обучающегося с сертификатом дополнительного образования школа, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в ИС независимо от факта использования сертификата дополнительного образования.

2.8. Прием обучающихся в объединение дополнительного образования оформляется приказом директора.

2.9. При приеме на обучение в объединение дополнительного образования в системе АИС Навигатор родителем/законным представителем оставляется заявка на зачисление ребенка в объединение дополнительного образования. В случае, если зачисление идет по программе, участвующей в программе персонифицированного учета (ПФДОД), проверяется статус сертификата, наличие номинала на нем, при условии достаточности средств для финансирования дополнительной

программы, ребенок подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.10. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме, включая, если необходимо, формирование договора на образование.

2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько объединений.

2.12. Основанием отказа о приеме в Учреждение является:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Школы;
- установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования (отказ в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования).

2.13. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

2.14. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Школы при наличии свободных мест в учебных группах.

2.15. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение школы при наличии мест.

2.16. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение

школы осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, либо личного заявления обучающегося, достигшего 14 лет, на основании которого издается приказ директора школы о переводе.

2.17. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Школы в порядке, установленном локальными актами Школы (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из объединения дополнительного образования:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из объединения дополнительного образования и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

4.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Школы в порядке, установленном локальными актами Школы (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.
